



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA



Departamento Acadêmico de
Ciências Contábeis - DECC
Campus de Vilhena

Ata da 9ª Reunião Ordinária de 2017 do Conselho do Departamento Acadêmico de Ciências Contábeis – CONDECC

Às oito horas e cinco minutos do dia sete do mês de novembro do ano de dois mil e dezessete, na sala do Departamento Acadêmico de Ciências Contábeis (DECC) do *Campus* da UNIR/Vilhena, reuniram-se, sob a presidência do Chefe *Pró tempore* do Departamento, Professor Dr. José Arilson de Souza, os senhores membros do Conselho de Departamento, para a nona reunião ordinária. Estiveram presentes os seguintes membros: Deyvison de Lima Oliveira, Sidiney Rodrigues, Elizângela Maria Oliveira Custódio, Joelson Agustinho de Pontes, Elder Gomes Ramos e Adelmo Pedro de Oliveira Junior o professor Alexandre de Freitas Carneiro esteve ausente. Os Professores Wellington Silva Porto, Robinson Francino da Costa e Odirlei Arcangelo Lovo tiveram ausência justificada por estarem afastados, cursando doutorado e o professor Sérgio Candido de Gouveia Neto tem sua ausência justificada devido estar cursando o pós doutorado.

Informes da Chefia: Informe 1) A chefia comunicou a dificuldade de estar a frente do departamento sem a presença do técnico, as rotinas estão sobrecarregadas, na reunião ordinária do CONSEC de agosto de 2017, a direção comunicou que há um trâmite de redistribuição de um técnico administrativo para o CAMPUS e que será locado no curso de Ciências Contábeis. **Informe 2)** Evento do DCE no dia 14 de novembro de 2017: “POR QUE PROTEGER O CERRADO? É importante os alunos do Departamento de Ciências Contábeis participarem do evento para conhecimento das tratativas em andamento que envolvem o assunto. **Informe 3)** A permanência da FUNDUNIR depende da disponibilidade de professores e técnicos para compor o corpo administrativo, interessados procurar a direção do Campus. **Informe 4)** O Departamento de Letras – DELL na reunião do CONSEC comunicou a chefia do DECC, durante a reunião do CONSEC, que não poderá disponibilizar professor de PORTUGUÊS para os próximos três anos ao curso de CONTABILIDADE, o assunto foi imediatamente, na mesma reunião do CONSEC, repassado a DIREÇÃO. **Informe 5)** A chefia do departamento destacou o empenho do professor Sidiney Rodrigues no encaminhamento do credenciamento da professora Luana para ministrar aulas de FILOSOFIA para turma XVIII (18) no semestre 2017/02. **Informe 6)** A chefia do departamento comunicou sobre a aprovação do regulamento interno TCC – Trabalho de Conclusão de Curso do DECC, o processo seguiu para PROGRAD. **Informe 7)** A chefia do departamento comunicou sobre a solicitação do DELL para utilizar o LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA no período de 6 a 8 de dezembro de 2017 no horário diurno no evento SELL 2017, considerando que neste horário não há utilização pelo DECC será encaminhado a disponibilização do LABORATÓRIO. **Informe 8)** A chefia do departamento comunicou sobre a reunião com o magnífico reitor da UNIR no campus de Vilhena em 06 de novembro de 2017, aonde a reitoria informou que a Instituição encerra o ano de 2017 sem qualquer dívida, que foram disponibilizadas algumas novas vagas para contratação de professores, para atendimento específico das demandas urgentíssimas nos campus, em especial do Interior, comunicou que o orçamento de 2018 será menor para bens de capital e que as contas de custeio terão uma pequena correção para cobrir os ajustes de contratos, a Reitoria enfatizou a necessidade dos Campus serem prudentes e realísticos com a elaboração do PDI para os próximos 4 (quatro) anos, também destacou que o gasto com energia elétrica consome em torno de 10% (dez) de todo o custeio da instituição e que estão estudando campanhas de sensibilização sobre o correto uso da energia nos campus. Além disso, informou que encaminhará para Vilhena ao Departamento Acadêmico de Ciências Contábeis – DECC, 30 (trinta) computadores para compor o segundo laboratório de informática. Fez, também, menção sobre a importância do novo perfil do professor para o século XXI (vinte e um) e apontou, ainda, a importância de tornar os grupos de pesquisa da Instituição elementos ativos e não apenas figurativos. E também, foi relatado sobre a saída do curso de Jornalismo/Comunicação Social da UNIR, Vilhena e afirmou também que com a saída do curso de Jornalismo não existe possibilidade de vir outro curso para a instituição. O professor Elder também participou da reunião representando o DECC. **Informe 9)** A chefia do departamento comunicou sobre a visita técnica da Coordenadoria de Qualidade de Vida e Saúde do Servidor - CQVS estará realizando visita técnica no



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA



Departamento Acadêmico de
Ciências Contábeis - DECC
Campus de Vilhena

Campus de Vilhena no período de 07 a 09/11/2017. Os servidores indicados para esta visita são: Bruno Martins Alexandre – Técnico de Segurança do Trabalho; Douglas Borges e Souza – Eng. de Segurança do Trabalho / Coordenador CQVS, João Batista Alves de Jesus – Assistente Social. O intuito da visita é realizar as seguintes atividades: Levantamento de dados para elaboração do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA; Inspeção de Segurança do Trabalho; Orientação geral aos servidores referente ao trabalho executado pela CQVS, tais como: afastamento por motivo de saúde, licença à gestante, licença paternidade, aposentadorias, remoção por motivo de saúde, isenção de imposto de renda, entre outros; Realização de oficina de preparação para aposentadoria, tendo em vista o contingente de servidores que tem buscado aposentar-se; Realização de atendimentos individualizados que por ventura possam ser solicitados. Encerrado o informe da Chefia deu-se início aos **informes dos professores:** **1) Informe do professor Adeldo:** Informou que está com uma patologia em sua garganta o que, às vezes, dificulta um pouco, o mesmo lecionar suas aulas, contudo esta realizando todas suas atividades como docentes. Além disso, mencionou que levará a turma XV (15) para participar do Evento do DCE no dia 14 de novembro de 2017: “POR QUE PROTEGER O CERRADO ? **2) Informe do professor Joelson:** informou que no final do mês de novembro, até o início de dezembro/2017, ele fará a defesa da dissertação de mestrado no Espírito Santo – Vitória. E agradeceu todos os professores que responderam o e-mail sobre o Plano Global de Capacitação Docente e ao Plano de Ação. Propôs realizar comissões permanentes (comissões) nas mais diversas ordens de serviços que o departamento possui, tais como; horário, avaliação docente, plano global, NDE – Núcleo Docente Estruturante, dia do contador, Atividades de Pesquisa, Projeção das participações em eventos, semana da acolhida, Reuniões com os ensinos médios das escolas públicas e privadas, para inserção no Plano de Ação/2018. **3) Informe do professor Sidiney:** O Professor informou que entre os dias 18 a 23 de novembro/2017, irá fazer um processo seletivo de doutorado na PUC-PR em Teologia na linha de pesquisa em Teologia e Sociedades. Além disso, no dia 01 de novembro foi realizada a auditoria operacional no LABCONT como práticas da disciplina de auditoria externa empresarial, turma XVI – 5º período, o qual será entregue relatório final com divergências entre o levantamento físico e relatório fornecido pela SGC, aos professores responsáveis pelo laboratório. Encerrados os informes dos membros, o presidente retomou a palavra passando aos itens da Pauta de Processos: **1) Processo 23118.003528/2017-75 – progressão professor Wellington S. Porto,** professor relator, Elder Gomes Ramos leu o parecer o qual é favorável ao pedido de progressão do professor Wellington Silva Porto. Após a discussão o parecer foi aprovado por unanimidade. Encerrados os processos a chefia deu início aos outros assuntos diversos que foram deliberados pelo Conselho de Departamento Acadêmico de Ciências Contábeis – CONDECC: **1) PLANEJAMENTO/HOMOLOGAÇÃO DA DATA DA TROCA DE CHEFIA DO DECC 2018:** A chefia do departamento apresentou ao conselho a proposta para alinhamento do calendário das substituições de chefia no DECC, visando evitar os confrontos de escala de disciplina para o Chefe do departamento, aspecto muito bem alinhado e consolidado neste departamento, considerando que o calendário programado para chefia atual tem seu vencimento em abril de 2018, a proposta é que a chefia do departamento atual fique até o final de junho de 2018 (último dia do mês), acrescentando assim mais três meses a permanência no cargo, assim o novo chefe a partir de então, conforme o planejamento do departamento, pela ordem o professor SIDINEY, poderá assumir a chefia a partir de julho/18 com toda a programação de horário para 2018/02 já contemplara o novo chefe na sua totalidade, desta forma a programação do horário para 2018/01 contemplará na sua totalidade o chefe atual. Com este alinhamento do calendário de substituição de chefia pró-tempore garantiremos que todas as demais chefias fiquem cuidadosamente assistidas nas composições dos horários futuros, pois teremos sempre o mês de julho de cada ano (no seu dia primeiro) como substituição de chefia do DECC conforme programação de nomes acordada entre os conselheiros e registrado em ata. Diante do exposto o assunto foi discutido pelo conselho o qual foi aprovado por unanimidade. **2) HORÁRIO 2018/01 – APROVAÇÃO:** A chefia do departamento apresentou o horário aos membros do conselho evidenciou que a comissão tentou levar em consideração a especialidade de cada membro, aos dias da semana que cada



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA



Departamento Acadêmico de Ciências Contábeis - DECC
Campus de Vilhena

professor pediu, enfim, todas as variáveis levantadas pelos membros e professores. Após as discussões e deliberações do conselho o horário foi aprovado por unanimidade pelos membros. **3) AVALIAÇÃO ANDAMENTO DAS ATIVIDADES COMISSÕES: AVALIAÇÃO DISCIPLINAS 2017/02 E ELABORAÇÃO PLANEJAMENTO DECC -2018:** Os professores responsáveis pela comissão, sendo eles, professores Deyvison e Elder, relataram os problemas vivenciados no LABCONT, os quais atrasaram a realização das avaliações das disciplinas. Porém, o técnico de informática conseguiu resolver o problema e assim, as avaliações estão sendo realizadas e devem ser concluídas até o final do mês de novembro. **4) CALENDÁRIO BANCAS PROJETOS E ANDAMENTO ORIENTAÇÕES TURMA TCC 2017/02:** O professor José Arilson relatou para o conselho a preocupação com os prazos para a entrega dos Projetos de TCC e a entrega dos Trabalhos de Conclusão de Curso – TCC, evidenciando a preocupação com todos os alunos de entregarem os trabalhos nos prazos fixados. O assunto foi discutido e os membros entenderam que para os alunos que estão faltando pouco para terminar os trabalhos podem ser entregues até o início de dezembro. E os Trabalhos de Conclusão de Curso – TCC os professores demonstraram a preocupação com o baixo número de alunos que entregarão o trabalho. A chefia do departamento demonstrou a preocupação e pediu para que os professores fizessem o que for possível para que os acadêmicos possam terminar os trabalhos. **5) ANDAMENTO DO PROCESSO DE SELEÇÃO PROFESSOR SUBSTITUTO PARA DECC:** O professor Sidiney relatou que o processo está em andamento. Solicitou-se a dotação orçamentária realizou-se toda a pesquisa sobre o número de vagas a serem solicitadas via edital. A comissão realizou um calendário que passará pelo CONSEC e o concurso provavelmente acontecerá, somente em fevereiro de 2018, que é o período quando os docentes voltarão do período de férias. Dessa forma, os professores substitutos, possivelmente, entrarão em exercício apenas no segundo semestre de 2018, por causa dos trâmites burocráticos existentes no processo seletivo. Encerrados todos os itens da pauta e nada mais havendo a tratar, o Professor Dr. José Arilson de Souza, chefe Pró Tempore do Departamento Acadêmico de Ciências Contábeis – DECC e presidente do Conselho do Departamento Acadêmico de Ciências Contábeis – CONDECC, agradeceu a todos, encerrando a reunião às dez horas e cinquenta minutos. O Professor Elder Gomes Ramos secretariou esta reunião e lavrou a presente ata que após lida e achada conforme, será pelos membros abaixo relacionados:

| CONSELHEIROS | ASSINATURA |
|--|------------------------------------|
| Adelmo Pedro de Oliveira Júnior – docente | |
| Alexandre de Freitas Carneiro – docente | Ausente |
| Deyvison de Lima Oliveira – docente | |
| Elizângela Maria Oliveira Custódio – docente | |
| Elder Gomes Ramos – docente | |
| José Arilson de Souza – docente | |
| Joelson Agostinho de Pontes – docente | |
| Sidiney Rodrigues – docente | |
| Conselheiros afastados conforme portarias | |
| Robinson Francino da Costa – docente | Afastado para cursar doutorado |
| Odirlei Arcângelo Lovo – docente | Afastado para cursar doutorado |
| Wellington Silva Porto – docente | Afastado para cursar doutorado |
| Sérgio Candido de Gouveia Neto – docente | Afastado para cursar pós doutorado |